

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ г. Мурманска СОШ № 53

\_\_\_\_\_ Т. Н. Корчилова

«14» марта 2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ШКОЛЬНОМ ОБОРОННО - СПОРТИВНОМ КЛУБЕ**

**«51 РЕГИОН»**

**МБОУ г. МУРМАНСКА СОШ № 53**

## **1. Общие положения**

1.1 В своей деятельности ШОСК руководствуется:

Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральным законом от 04.12.2007 г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Письмом Министерства образования и науки РФ и Министерства спорта, туризма и молодежной политики РФ от 10.08.2011 г. № МД-1077/19, НП-02-07/4568 «О методических рекомендациях по созданию и организации деятельности школьных спортивных клубов»;

Приказом Минпросвещения России от 23.03.2020 № 117 «Об утверждении порядка осуществления деятельности школьных спортивных клубов»;

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 24 ноября 2020 года N 3081-р «Стратегия развития физической культуры и спорта в Российской Федерации на период до 2030 года»;

Законами и иными нормативными правовыми актами г. Мурманска, МБОУ г. Мурманска СОШ № 53, а также настоящим Положением.

1.2. Школьный оборонно-спортивный клуб «51 РЕГИОН» (далее - ШОСК) являясь наиболее перспективной современной организационной формой развития массовой физической культуры, спорта и туризма среди учащихся, и реализует общие цели и задачи, определённые уставом МБОУ г. Мурманска СОШ № 53.

1.3. ШОСК призван, средствами физической культуры и спорта, всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.4. ШОСК открыт в МБОУ г. Мурманска СОШ № 53 с учетом интересов обучающихся, высокого уровня организационной деятельности педагогического коллектива.

1.5. ШОСК имеет свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму.

1.6. МБОУ г. Мурманска СОШ № 53, при которой создан ШОСК, оказывает материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений ШОСК в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями.

1.7. МБОУ г. Мурманска СОШ № 53, при котором создан ШОСК, осуществляет контроль за его деятельностью.

1.8. Условием открытия ШОСК служат следующие критерии:

- наличие материально-технической спортивной базы (два спортивных зала, 2 спортивные площадки и т.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и спортивным оборудованием;
- наличие в школе не менее 3-х спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалификационных кадров.

1.9. В своей практической деятельности ШОСК руководствуется настоящим положением.

1.10. Структура и штат ШОСК утверждаются директором ОУ.

1.11. Настоящее положение о ШОСК (далее по тексту - Положение) вступает в силу с момента его утверждения директором ОУ.

1.12. Для реализации целей, задач и функций деятельности ШОСК взаимодействует с образовательными организациями, учреждениями физической культуры и спорта, общественными организациями.

## **2. Задачи ШОСК**

2.1. Задачами деятельности ШОСК являются:

2.1.1. Разработка предложений по развитию военно – прикладного дела, физической культуры и спорта в ОУ в рамках учебной и внеурочной деятельности.

2.1.2. Вовлечение учащихся в систематические занятия физической культурой и спортом, формирование у них мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья.

2.1.3. Организация военно-прикладной и спортивной работы ОУ во внеурочное время.

2.1.4. Активизация оборонно - спортивной работы и участие всех учащихся образовательного процесса в спортивной жизни ОУ.

2.1.5. Укрепление здоровья и физическое совершенствование участников образовательного процесса на основе систематически организованных оборонно - спортивных и оздоровительных мероприятий.

2.1.6. Углубления и практического закрепления знаний, умений, навыков по общевоинской подготовке, действий в чрезвычайных ситуациях;

2.1.7. Воспитание у учащихся общественной активности и трудолюбия, самостоятельности и организаторских способностей.

2.1.8. Привлечение к оборонно - спортивной работе в ШОСК спортсменов, военнослужащих, сотрудников МЧС России, родителей учащихся.

2.1.9. Профилактика таких асоциальных проявлений в подростковой среде как наркомания, курение, алкоголизм, выработка потребности в здоровом образе жизни.

2.1.10. Повышение рейтинга ОУ.

## **3. Функции ШОСК**

3.1. ШОСК в своей деятельности выполняет следующие функции:

3.1.1. Организует спортивные секции и дополнительное образование социально – педагогической, физкультурно-спортивной направленности охватывающие учащихся всех возрастных групп.

3.1.2. Организует и проводит оборонно – спортивные, физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия.

3.1.3. Формирует команды по видам спорта, военно – патриотической направленности и обеспечивает их участие в соревнованиях различного уровня (внутришкольных, городских, областных, всероссийских).

3.1.4. Пропагандирует в ОУ основные идеи военного дела, физической культуры, спорта, здорового образа жизни.

3.1.5. Создает условия для подготовки членов ШОСК к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса ГТО.

3.1.6. Поощряет учащихся, добившихся высоких показателей в оборонно-спортивной работе.

#### **4. Структура ШОСК**

4.1. Управление ШОСК осуществляется его руководителем, заместителем директора школы по УВР, назначаемым и освобождаемым от должности директором ОУ.

4.2. Руководитель ШОСК осуществляет взаимодействие с администрацией ОУ, органами местного самоуправления, спортивными и военными организациями и учреждениями и Клубами других образовательных организаций.

4.3. Формами самоуправления в ШОСК является совет ШОСК (далее по тексту - Совет), состоящий из представителей учащихся, педагогического коллектива.

4.4. Совет состоит из не менее пяти (5) человек, назначаемых руководителем ШОСК.

4.5. Совет имеет право:

- принимать учащихся в состав ШОСК и исключать из него;
- представлять списки активистов и спортсменов для поощрения и награждения руководством ОУ;
- принимать решение о наименовании ШОСК, утверждать символику ШОСК;
- утверждать план работы на год, отвечать за выполнение плана работы, заслушивать отчеты членов ШОСК о выполнении поставленных задач;
- обеспечивать систематическое информирование учащихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШОСК;
- обобщать накопленный опыт работы и обеспечивать развитие направлений деятельности ШОСК.

4.6. Решения совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

4.7. Решения принимаются на заседаниях Совета простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов.

4.8. Заседания совета ШОСК проводятся не реже одного раза в год и оформляются протоколом.

4.9. Непосредственное руководство работой в ШОСК осуществляет:

- в группах - физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;
- в командах - капитаны, избираемые сроком на один год.

#### **5. Имущественное и финансовое обеспечение деятельности клуба**

5.1. В соответствии с законодательством Российской Федерации финансирование деятельности ШОСК обеспечивает ОУ.

## **6. Права и обязанности членов клуба**

6.1. Все члены ШОСК имеют равные права и несут равные обязанности.

6.2. В соответствии с Положением члены ШОСК имеют следующие права:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШОСК;
- вносить предложения по вопросам совершенствования деятельности ШОСК;
- использовать символику ШОСК;
- входить в состав сборных команд ШОСК;
- получать всю необходимую информацию о деятельности ШОСК.

6.3. В соответствии с Положением члены ШОСК обязаны:

- соблюдать Положение;
- выполнять решения, принятые советом ШОСК;
- бережно относиться к оборудованию, сооружениям и иному имуществу ШОСК;
- показывать личный пример здорового образа жизни и культуры болельщика;
- посещать спортивные секции по избранному виду спорта;
- принимать активное участие в спортивных и физкультурно-оздоровительных мероприятиях ОУ;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях.

## **7. Документация ШОСК, учет и отчетность**

7.1. В своей деятельности ШОСК руководствуется Положением, планом работы, календарным планом спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий.

7.2. ШОСК должен иметь:

- план работы на учебный год;
- календарный план спортивно-массовых и иных социально-значимых мероприятий;
- расписания работы спортивных секций;
- журналы групп занимающихся;
- протоколы соревнований и положения об их проведении;
- отчет о деятельности ШОСК.

## **8. Реорганизация и ликвидация ШОСК**

8.1. Реорганизация и прекращение деятельности ШОСК производятся в соответствии с решением директора ОУ, оформленным приказом. В случаях,

предусмотренных законодательством Российской Федерации, деятельность ШОСК может быть прекращена по решению суда.

8.2. Имущество, денежные средства, оставшиеся после ликвидации ШОСК, передаются ОУ и используются в рамках осуществления физкультурно-оздоровительной и спортивной работы.